



T.C.
GÜRYILDIZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Zabıta Müdürlüğü

KURULUŞ, GÖREV VE ÇALIŞMA YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1 - Bu yönetmeliğin amacı, Guryıldız Belediye Başkanlığı Zabıta Müdürlüğü'nün kuruluş, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını belirlemektir.

Kapsam

Madde 2 - Bu yönetmelik, Guryıldız Belediye Başkanlığı Zabıta Müdürlüğü'nün görev ve çalışma düzenini kapsar.

Dayanak

Madde 3 - Bu Yönetmelik, 03.07.2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 15/b maddesi, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 5326 sayılı Kabahatler Kanunu, 11.04.2007 tarih ve 26490 sayılı Zabıta Yönetmeliği ve diğer ilgili mevzuatlara dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4 - Bu Yönetmelikte geçen;

- | | |
|------------------|--|
| a) Belediye | :Guryıldız Belediyesini |
| a) Başkanlık | :Guryıldız Belediye Başkanlığını |
| b) Yetkili Kurul | :Belediye Meclisi ve Encümeni, |
| c) Birim | :Guryıldız Belediyesi Zabıta Müdürlüğünü |
| d) Müdür | :Guryıldız Belediyesi Zabıta Müdürünü |
| e) Zabıta | :Guryıldız Belediye Zabıtasını ifade eder. |

İKİNCİ BÖLÜM

Nitelik, Bağlılık Görev ve Yetki Alanları

Madde 5- Belediye zabıtası, beldede esenlik, huzur, sağlık ve düzenin sağlanması ile görevli olup, bu amaçla Belediye Meclisi tarafından alınan Belediye Zabıtası tarafından yerine getirilmesi gereken emir ve yasaklara uymayanlar hakkında mevzuatta öngörülen ceza ve diğer yaptırımları uygular. Belediye zabıta personeli üniformalı olup, kıyafet ve teçhizatı İçişleri bakanlığınca yürürlüğe konan 26490 Sayılı Zabıta Yönetmeliği ile belirlenir.

Belediye Zabıtasının Bağlılığı

Madde 6 - Belediye zabıtasının bağlı olduğu emir ve komuta zinciri aşağıda olduğu gibidir.

- Belediye Zabıta Teşkilatı doğrudan Belediye Başkanının emri altındadır. Gerektiğinde Belediye Başkanı Zabıta Müdürlüğündeki iş ve işlemlerin takibi görevlendirme yapabilir.
- Zabıta Müdürlüğü'nün teklifi ve Belediye Başkanı onayı ile belediyenin diğer müdürlükleri emrinde ihtiyaç duyulan zabıta hizmetleri için kurulan zabıta amirlikleri görev ve görevlendirme ve hizmet içi idari işlemlerden bizzat emrine görevlendirildiği müdürün, disiplin, özlük işlemleri ve nakilleri yönünden de zabıta müdürünün yetki ve sorumluluğunda görevi icra eder.



T.C.
GÜRYILDIZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Zabıta Müdürlüğü

Belediye Zabıtasının Görev ve Yetki Alanları

Madde 7 - Belediye Zabıtasının görev ve yetki alanı, Guryıldız Belediyesi sınırları ve ilgili Kanunların işaret ettiği alanlardır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Zabıta Müdürlüğü Personelinin Nitelikleri İle Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Madde 8- Belediye örgütlenme yapısı içerisinde idari iş ve hareketlerin organize edildiği ve yasalarda belirtilen görevleri yerine getiren birimdir. Müdürlüğümüz 1 adet Zabıta Komiseri, 1 adet Zabıta Memuru ve 1 adet Kalem 'den oluşmaktadır.

Zabıta Müdürü

Madde 9- Belediye Başkanına karşı sorumludur, Mevzuat'a uygun olarak görevini yerine getirir. Memurların ve diğer personelin disiplin amiri müdürüdür. İlgili yasaların Müdürlüğüne tanıdığı yetkilerin kullanılmasını ve uygulamasını teklif ve icraat eder.

Kalem

Madde 10 – Zabıta Müdürüne karşı sorumludur, Mevzuat'a uygun olarak görevini yerine getirir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Madde 11 - İş bu yönetmelikte yer almayan hususlarda yürürlükteki ilgili umumi hükümler çerçevesinde hareket edilir.

Yürürlük

Madde 12 - Bu yönetmelik Belediye Meclisince kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Madde 13 - Bu yönetmelik Belediye Başkanı ve Zabıta Müdürü tarafından yürütülür.